

**ÜNİVERSİTE SPORLARI FEDERASYONU
TEMSİLCİSİNİN GÖREVLERİ**

1. Yarışmaların yapılacağı Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünde veya faaliyetin yapılacağı Üniversitede faaliyetin başlayacağı tarihten bir gün önce, saat 17.00 de üniversitelerden gelecek idarecilerle ve Tertip Komitesinin diğer üyeleri ile toplantı yapacak, toplantıda diğer üyeleri tanıtıp, toplantıyı yönetecek.
2. Verilen formlara, toplantıya katılan idarecilerin, antrenörlerin isimlerini, idareci, antrenör ve sporcu sayılarını yazmak, imzalatmak, formdaki diğer bilgileri doldurmak.
3. Üniversitelerin idarecilerinden 2 nüsha onaylı isim listelerini almak. Müsabakalarda yarışacak sporcu öğrencilerin kimliklerini toplamak, daha sonra onaylı isim listeleri ile kimlikleri karşılaştırmak, öğrenci kimliği olmadığında Nüfus cüzdanı istemek, kimlikleri hakemlere teslim etmek, müsabakalar sonunda kimlikleri iade etmek,
4. Yarışmalar için grupları belirlemek, kura çekimini yapmak, fikstürü hazırlamak, müsabaka saatlerini ve yerlerini belirlemek.
5. Zorunlu nedenlerle yapılamayacağı anlaşılan yarışmaları, ilgili spor dalının yönetmeliklerine göre ertelemek. (Yarışma saatinde erteleme kararı yalnızca hakeme aittir. Ancak yarışmaların devamı sırasında doğacak anormal hallerde başka bir yerde sonuçlandırılması hususunda tertip komitesi tam yetki ile hareket eder.)
6. Yarışma sonuçlarını onaylayarak, ilgililere duyurmak,
7. Her hangi bir konuda itiraz etmek isteyen üniversitelerden, Federasyonlar fonuna yatırılmak üzere tutanakla 300 TL itiraz ücreti almak.
8. Yarışmalarda ortaya çıkacak idari ve teknik anlaşmazlıkları, problemleri itirazları inceleyip, cezayı gerektiren konularda ilgililerin savunmalarını alarak Tertip Komitesi ile birlikte cezalarını belirlemek ve ilgililere duyurmak.
9. Yarışma fikstürü belirlendiğinde, programı federasyonun 0312- 310 16 83 no' lu faksına göndermek,
10. Yarışmalar bittiğinde ek'teki formu hemen Federasyonumuzun 0 312 310 16 83 no' lu faksına göndermek. Yarışma sonunda; fikstürü, müsabaka cetvellerinin asıllarını, onaylı isim listelerini, alınan kararları, müsabakaların bitiminden en geç 2 gün sonra federasyona vermek veya göndermek.
- 11.Müsabakalarla ilgili fotoğraf temin ederek Federasyona ulaştırmak veya ulaştırılmasını sağlamak,
- 13.Tartı yapılan branşlarda (Güreş, Judo, Karate, Taekwondo, Boks, Bilek Güreşi) tartı cetvellerini Başhakem ve ilgili Federasyon Temsilcisine imzalatmak,
- 14.Yukarıda belirtilmeyen veya federasyonun yarışma kitapçığında olmayan, tereddüte düşülen konularda T.Ü.S.F.' nin 0 312- 310 50 43 no' lu telefonu ile irtibat kurmak.

Yarışmalara katılan İdareci, Antrenör, Sporcu ve hakemlerimize başarılar dilerim.

Erdoğan ÇELEBİ
T.Ü.S.F.Genel Sekreteri